【様式Ａ】

保有個人データ利用目的通知／開示申請書

関東化学株式会社
総務部 個人情報相談窓口 行

申請日：　　年　月　日

申請者	住　所	〒　　－
	ﾌﾘｶﾞﾅ	
	氏　名	印
	電話番号＊	（　　）

＊申請内容に関するお問い合わせをさせていただく場合がありますので、日中連絡可能な電話番号を必ずご記入ください。

個人情報の保護に関する法律 第 24 条第 2 項、第 25 条第 1 項の規定に基づき、次のとおり申請します。

申 請 事 項	□ 利用目的の通知（保有個人データの利用目的の通知） □ 開示（保有個人データの開示）
開 示 内 容 [利用目的の通知の場合は記入不要]	開示を求める内容をできる限り具体的にご記入ください。
申請者とご本人（開示等の対象となる方）の関係	□ ご本人（申請者と同じ） □ 代理人（①、②をご記入ください。） ① ご本人の氏名：＿＿＿＿＿＿＿＿ ② ご本人の住所：〒　　－ ＿＿＿＿＿＿＿＿
ご本人による申請の際の提出書類（※） [提出書類にチェックしてください]	次の中からご本人の氏名・現住所が記載されたものを１点ご提出ください。 □ 運転免許証のコピー　□ パスポートのコピー □ 健康保険証のコピー　□ 介護保険証のコピー □ 年金手帳のコピー　□ 外国人登録証のコピー □ 住民票の写し
代理人による申請の際の提出書類	● ご本人からの委任状及び委任状に押印されたご本人の印鑑証明書 ● 代理人の本人確認資料 □ 任意代理人の場合：上記（※）と同様のもの１点 □ 法定代理人の場合：法定代理権を証する資料および上記（※）と同様のもの各１点

（注１）申請結果は、ご本人宛て配達証明郵便にてご回答いたします。但し、法定代理人からの申請の場合には、その代理人にご回答いたします。
（注２）本書および上記の提出書類は、本書による申請への対応（ご本人確認を含む）にのみ使用いたします。なお、提出書類のご返却はいたしかねますのでご了承下さい。